Карта коррупционных рисков

Приложение 3 к приказу

21.02.2024 № 01.20/11

муниципального общеобразовательного учреждения Болтинской средней общеобразовательной школы

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Конкретные процессы и виды деятельности MOY, при реализации которых наиболее высока вероятность совершения работниками MOY коррупционных правонарушений как в целях получения инoй выгоды, так и в целях получения выгоды организацией | Должности в организации, которые являются«ключевыми» для совершения коррупционного правонарушения | Вероятные формы осуществления коррупционных платежей |
| Прием в образовательнуюорганизацию | директор | деньги,ценные бумаги (акции, векселя, облигации и др.), имущество (в том числе подарки вне зависимости от их стоимости, если в обмен на иях предполагается выполнение со стороны должностного лица определенных действий в пользу дарителя),оказание услуг имущественного характера (например, ремонт квартиры, оформление туристических путевок, строительство дома\* АР-) |
| Перевод внутри образовательнойорганизации и между образовательными организациями | директор |
| Привлечение дополнительныхфинансовых средств, в частности, получение пожертвований на нужды школы, как в денежной, так и в натуральной форме, расходование полученных средств не в соответствии с уставными целями | директорбухгалтер, учитель |
| Создание преференций детям изобеспеченных семей, из семей чиновников в ущерб иным детям | учитель |
| Прием работников вобразовательную организацию | директор |
| Использование имущества(основных средств, материалов) и помещений образовательной организации в личных целях | директорбухгалтер, воспитатель, учитель, зам. директора, повар |
| Назначение стимулирующихвыплат и вознаграждений работникам | директор,бухгалтер, члены комиссии |
| Выбор «своего» поставщикатоваров, работ, услуг (принятие заявок на участие в конкурсе и определение его результатов) | директор,бухгалтер;контрактный управляющий | деньги (в т.ч.«откат»)ценные бумаги, имущество, услуги |
| Случаи, когда родственники, членысемьи выполняют в рамках одной образовательной организации исполнительно-распорядительные и административно-хозяйственные функции | должностные лица — членысемьи директора, бухгалтера, зам. директора по AXP, и др. | деньги, имущество,услуги |