

ПРИКАЗ

19.03.2025г.

№ 01.20\88-2

Об организации приема
в первые классы
на 2025-2026 учебный год

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 2 сентября 2020 г. № 458 «Об утверждении порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», Приказом Министерства просвещения России от 08.10.2021г. № 707 «О внесении изменений в приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020г. №458 «Об утверждении порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», Приказом Министерства просвещения РФ от 30 августа 2022 г. N 784 «О внесении изменений в Порядок приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 2 сентября 2020 г. N 458», Постановлением Администрации Рыбинского МР № 271 от 28.02.2025г. «О закреплении общеобразовательных организаций за территориями Рыбинского муниципального района», Правилами приема в Болтинскую СОШ

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Прием в школу организовать в строгом соответствии с Правилами приема, утвержденными приказом от 14.02.2024 г. № 01.20\40-2
2. Начать прием заявлений в 1 класс 28.03.2025 года с 09.00 часов.
3. Назначить ответственной за организацию приема заявлений заместителя директора по УВР Рябину О.В., в её отсутствие секретаря Комарову Н.Б.
4. Назначить ответственной за снятие заявлений с Единого портала государственных услуг через АСИОУ секретаря Комарову Н.Б.
5. Утвердить количество мест в 1-х классах на 2025-2026 учебный год – 40
6. Утвердить следующий график приёма документов:

Основной этап: 28.03.2025г. – 30.06.2025г.

28 марта 2025г. – с 9.00 до 15.00 в канцелярии (лично в порядке очереди) или с 9.00 через ЕПГУ и в заочной форме;

с 31 марта 2025г. – лично - понедельник и четверг с 9.00 до 15.00 в канцелярии через ЕПГУ и в заочной форме - в удобное время

Выходные дни для подачи заявлений лично – суббота, воскресенье.

Категории для приема:

дети «льготных категорий»:

-«первоочередной порядок» (детям военнослужащих (по месту жительства их семей), детям сотрудников полиции и детям сотрудников, указанных 283-ФЗ (по месту жительства); детям граждан, пребывавших в добровольческих формированиях, погибших (умерших) при выполнении задач СВО,

-преимущественный прием (полнородные или неполнородные брат и (или) сестра) на обучение по программам начального общего образования в ОО, в которых обучаются их братья и (или) сестры);

дети закрепленной территории.

Зачисление в школу оформляется приказом «О приеме на обучение детей» в течение 3 рабочих дней после завершения основного этапа приема заявлений о приеме на обучение в первый класс (после 30 июня 2025г.).

Дополнительный этап: с 06.07.2025г., но не позднее 05.09.2025г.

начало приема: 06.07.2025г. до момента заполнения свободных мест.

Зачисление в школу оформляется приказ «О приеме на обучение детей» в течение 5 рабочих дней после завершения приема заявлений о приеме на обучение в первый класс.

Категории для приема:

- дети, не проживающие на закрепленной территории;
- дети, категорий, которые имеют право первоочередного приема (не проживающие на закрепленной территории).

7. Прием заявления о приеме на обучение в 1 класс осуществлять в следующих формах:

7.1. очной форме при личном обращении в школу и предоставлении заявления и необходимых документов на бумажном носителе;

7.2. заочной форме:

- через направление заявления в электронной форме посредством ЕГПУ
- через направление заявления через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении;

8. Секретарю Комаровой Н.Б. регистрировать поступающие в заочной форме заявления на следующий день после начала приема, ежедневно с 8.00 до 8.40, с записью в журнале приема заявлений в 1 класс;

8.1. поданные заочно заявления регистрировать в порядке очереди в журнале приема документов с указанием даты и времени подачи заявлений;

8.2 продолжить ведение журнала приема заявлений родителей (законных представителей) детей о приеме их детей в 1 класс (Приложение № 2).

9. Утвердить форму заявления о приеме в 1 класс (Приложение № 1).

10. Утвердить форму расписки о приеме документов в 1 класс (Приложение № 3).

11. Разместить настоящий приказ о приеме в 1 класс на официальном сайте школы, отв. Вересова С.Н.

13. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор школы

И.В.Рыбакова

Муниципальное общеобразовательное
учреждение
Болтирнская средняя общеобразовательная
школа
Рыбинский район, пос.Судоверфь, ул.
Судостроительная, д. 25а,
тел.: (84855) 295-900
ИНН/КПП 7610040896/761001001

Директору Болтинской СОШ
Рыбаковой И.В.

(Фамилия, Имя, Отчество (последнее—при наличии)
родителя (законного представителя) ребенка

Вх. № _____ от _____ 20 ____ г.

ЗАЯВЛЕНИЕ о приеме на обучение в Учреждение

Прошу принять _____

Фамилия, Имя, Отчество (последнее - при наличии) ребенка

в 1 класс.

Дата рождения ребенка (число, месяц, год рождения) _____.

Адрес места жительства и(или) места пребывания ребенка _____

Родители (законные представители) ребенка:

Мать (законный представитель):

Ф.И.О. (последнее при наличии)

Адрес места жительства и(или) места пребывания матери (законного представителя):

Адрес электронной почты (при наличии) _____

Номер телефона _____

Отец (законный представитель) ребенка:

Ф.И.О. (последнее при наличии)

Адрес места жительства и (или) места пребывания отца (законного представителя):

Адрес электронной почты (при наличии) _____

Номер телефона _____.

Наличие права внеочередного, первоочередного или преимущественного приема (указать)

Потребность ребенка в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии) или инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации) (указать)

Согласие родителя (ей) (законного (ых) представителя (ей) ребенка на обучение по адаптированной образовательной программе (указать в случае необходимости обучения ребенка по адаптированной образовательной программе) _____.

Прошу обеспечить обучение моего сына/дочери на _____ языке.
Прошу обеспечить в рамках изучения предметной области «Родной язык и литературное чтение на родном языке», «Родной язык и родная литература» изучение _____ языка.

С Уставом общеобразовательной организации, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации общеобразовательной организации, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями обучающихся, ознакомлен.

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие на обработку, сбор, включая систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение, использование, передачу в государственные, муниципальные органы, лечебно-профилактические учреждения города Рыбинска Ярославской области и Ярославской области, обезличивание, блокирование, уничтожение своих персональных данных (фамилия, имя, отчество, год, дата рождения, адрес местожительства, телефон, место работы, номер паспорта, номер страхового свидетельства и т.д.) и персональных данных ребенка. Согласие действует до даты подачи мною заявления об отзыве настоящего согласия.

« ____ » _____ 2023 г.

_____/_____
подпись расшифровка подписи

Муниципальное общеобразовательное
учреждение
Болтирнская средняя общеобразовательная
школа
Рыбинский район, пос. Судоверфь, ул.
Судостроительная, д. 25а,
тел.: (84855) 295-900
ИНН/КПП 7610040896/761001001

РАСПИСКА

Дана в том, что _____,
(ФИО Заявителя)
подал(а) заявление № _____ в _____ от _____ 2023 года лично/ через ЕПГУ/
_____ о приеме на обучение _____
Ф.И. ребенка

Перечень представленных документов:

Перечень документов	Отметка о предоставлении
Заявление о приеме в 1 класс	
копия документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка	
копия свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя	
копия свидетельства о рождении полнородных и неполнородных брата и (или) сестры (в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования ребенка в государственную или муниципальную образовательную организацию, в которой обучаются его полнородные и неполнородные брат и (или) сестра)	
копия документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости)	
копию документа о регистрации ребенка или поступающего по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение ребенка или поступающего, проживающего на закрепленной территории)	
копии документов, подтверждающих право внеочередного, первоочередного приема на обучение по основным общеобразовательным программам или преимущественного приема на обучение по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, интегрированным с дополнительными общеразвивающими программами, имеющими целью подготовку несовершеннолетних граждан к военной или иной государственной службе, в том числе к государственной службе российского казачества	
копия заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии)	

ФИО директора Рыбакова Ирина Владимировна тел. 8/4855/295903

Адрес и телефоны управления образования Администрации Рыбинского муниципального района Ярославской области: ул. Братьев Орловых, 1а, Рыбинск, Ярославская обл., 152903, тел. (4855) 222-007, e-mail: obr@admrmr.ru

Секретарь _____

(должность ответственного лица) _____

МП

(подпись)

Комарова Н.Б.

(ФИО)

Муниципальное общеобразовательное учреждение
Болтинская средняя общеобразовательная
школа

ДЛЯ ЛИЧНОГО ДЕЛА _____

Ф.И.О. ребенка полностью

Перечень представленных документов (копии представлены или сняты с оригиналов представленных документов):

Перечень предоставленных документов	Хранится в учреждении	Подпись родителя
Заявление о приеме в 1 класс	оригинал	
копия документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка	в копии паспорт стр.2-3, 4-5	
копия свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя	в копии	
копия свидетельства о рождении полнородных и неполнородных братья и (или) сестры (в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования ребенка в государственную или муниципальную образовательную организацию, в которой обучаются его полнородные и неполнородные брат и (или) сестра)	В копии	
копия документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости)	в копии	
копия документа о регистрации ребенка или поступающего по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение ребенка или поступающего, проживающего на закрепленной территории)	в копии	
копии документов, подтверждающих право внеочередного, первоочередного приема на обучение по основным общеобразовательным программам или преимущественного приема на обучение по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, интегрированным с дополнительными общеразвивающими программами, имеющими целью подготовку несовершеннолетних граждан к военной или иной государственной службе, в том числе к государственной службе российского казачества	в копии	
копия заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии)	в копии	